

◆ کانون فرهنگی آموزش ◆

فصل ۱: آشنایی با حسابداری

□ تعاریف، نکته‌ها و فرمول‌ها

- ۱- حسابداری: حوزه‌ای از فعالیت‌های خدماتی است که می‌تواند اطلاعات اقتصادی و مالی را در قالب گزارش‌های مالی فراهم سازد.
- ۲- مجموعه‌ی فعالیت‌های اقتصادی موجب رویدادهای اقتصادی یا مالی می‌گردد.
- ۳- رویدادهای اقتصادی یا مالی، وقایعی هستند که با خرید، تولید، توزیع و فروش کالا و ارائه خدمات یا فعالیت‌هایی مانند وام گرفتن و وام دادن سرو کار دارند.
- ۴- حسابداری، شناسایی، اندازه‌گیری، ثبت و گزارش اطلاعات اقتصادی به استفاده‌کنندگان به گونه‌ای که امکان قضاوت و تصمیم‌گیری آگاهانه برای آن‌ها فراهم شود.
- ۵- رابطه حسابداری و تصمیم‌گیری، (افراد تصمیم می‌گیرند) ← (فعالیت اقتصادی انجام می‌شود) ← (اطلاعات اقتصادی ایجاد می‌شود) ← (اطلاعات اقتصادی به وسیله حسابداری شناسایی، اندازه‌گیری، ثبت و گزارش می‌شود)
- ۶- شخصیت حسابداری: اطلاعات و گزارش‌های حسابداری در مورد یک واحد اقتصادی مشخص و جداگانه تهیه می‌گردد.
- ۷- استفاده‌کنندگان حسابداری کسانی هستند که برای تصمیم‌گیری و قضاوت آگاهانه، گزارش‌های حسابداری را دریافت و مورد استفاده قرار می‌دهند.
- ۸- گستردگی و پیچیدگی فعالیت‌های اقتصادی موجب می‌شود که مدیران نتوانند بر همه عملیات واحد اقتصادی نظارت مستقیم داشته باشند.
- ۹- گزارش‌های مالی درون سازمانی در فواصل زمانی نسبتاً کوتاه تهیه می‌گردد و در بردارنده‌ی اطلاعات تفصیلی مورد نیاز مدیران می‌باشد. مدیران را در زمینه برنامه‌ریزی، کنترل و تصمیم‌گیری‌های اقتصادی کمک می‌نماید. (به عهده حسابداری مدیریت است).
- ۱۰- استفاده‌کنندگان برون سازمانی، افراد خارج از واحد اقتصادی هستند که دسترسی مستقیم به مدارک و اطلاعات مالی ندارند (سرمایه‌گذاران، اعتبار دهندگان و سازمان‌های دولتی عمده‌ترین گروه‌های استفاده‌کننده برون سازمانی هستند).
- ۱۱- واحدهای اقتصادی از نظر مالکیت: (۱) واحدهای عمومی (در مالکیت دولت یا سایر نهادهای عمومی قرار دارند) (۲) واحدهای تعاونی (۳) واحدهای خصوصی
- ۱۲- واحدهای اقتصادی از نظر هدف فعالیت: (۱) واحدهای انتفاعی (با هدف کسب سود که می‌تواند تحت مالکیت بخش‌های عمومی، خصوصی و تعاونی باشد) (۲) واحدهای غیر انتفاعی
- ۱۳- طبقه‌بندی واحدهای اقتصادی از نظر نوع فعالیت: (۱) واحدهای خدماتی (۲) واحدهای بازرگانی (۳) واحدهای تولیدی
- ۱۴- واحدهای اقتصادی از نظر تعداد مالک: (۱) واحدهای انفرادی (۲) واحدهای غیر انفرادی

سوالات تشریحی

- ۱- شخصیت حسابداری را تعریف کنید.
- ۲- حسابداری را تعریف کنید.
- ۳- دو طبقه استفاده‌کننده‌گان اطلاعات حسابداری را نام برده و هر کدام را توضیح دهید.

پاسخ‌های سوالات تشریحی

- ۱- واحد اقتصادی مشخص جداگانه‌ای است که اطلاعات و گزارش‌های حسابداری فقط در مورد آن تهیه می‌شود.

◆ کانون فرهنگی آموزش ◆

۲- حسابداری عبارت است از:

شناسایی، اندازه گیری، ثبت و گزارش اطلاعات اقتصادی به استفاده کنندگان به گونه‌ای که امکان قضاوت و تصمیم‌گیری آگاهانه برای آنها فراهم شود.

- ۳- الف- استفاده کنندگان درون سازمانی (گزارش‌های درون سازمانی در فواصل زمانی نسبتاً کوتاه تهیه می‌گردد و حاوی اطلاعات تفصیلی مورد نیاز مدیران می‌باشد. در زمینه برنامه‌ریزی، کنترل و تصمیم‌گیریهای اقتصادی کمک می‌کند. حسابداری مدیریت شاخه‌ای از حسابداری است که گزارشهای مالی درون سازمانی را تهیه می‌کند و در دسترس گردانندگان عملیات قرار می‌دهد.)
- ب- استفاده کنندگان برون سازمانی (افراد خارج از واحد اقتصادی هستند که اطلاعات حسابداری را مورد استفاده قرار می‌دهند. حسابداری مالی شاخه‌ای از حسابداری است که به تهیه و ارائه گزارشهای مالی مورد نیاز استفاده کنندگان برون سازمانی می‌پردازد. شامل سرمایه‌گذاران، بانک‌ها، بیمه‌ها، بورس، گمرک ...

تست‌های فصل اول

۱- طبق قانون اساسی، بخش‌های اقتصادی کشور به کدام صورت اداره می‌شود؟

- ۱) تعاونی، عمومی، خصوصی (۲) خصوصی، عمومی، تعاونی (۳) تعاونی، دولتی، خصوصی (۴) عمومی، تعاونی، خصوصی

۲- در کدام گروه از واحدهای زیر، حسابداری واحدهای خدماتی انجام می‌شود؟

- ۱) فروشگاه‌ها- کارخانه‌های تولیدی (۲) هتل‌ها، دفاتر وکالت و مشاوره (۳) بنگاه‌های عمده فروشی، فروشگاه‌های خرده فروشی (۴) بانک‌ها، موسسات خیریه، فروشگاه‌های رفاه

۳- اطلاعات و گزارش‌های حسابداری در مورد یک واحد اقتصادی مشخص تهیه می‌گردد. این جمله با کدام یک از گزینه‌های زیر سازگار است؟ «سراسری ۸۶»

- ۱) واحدهای خصوصی (۲) شخصیت حسابداری (۳) استفاده کنندگان برون سازمانی (۴) استفاده کنندگان درون سازمانی

۴- استفاده کنندگان از گزارش‌های حسابداری چه کسانی هستند؟

- ۱) بانک، شرکت‌ها، سرمایه‌گذاران (۲) استفاده کنندگان برون سازمانی، سازمان‌های دولتی (۳) استفاده کنندگان درون سازمانی، اعتبار دهندگان، سرمایه‌گذاران (۴) استفاده کنندگان درون سازمانی، مدیران و گردانندگان عملیات

۵- در کدام گروه از موسسات ذیل، حسابداری واحدهای خدماتی اعمال می‌شود؟

- ۱) هتل‌ها، دفاتر و وکالت، موسسات آموزشی (۲) فروشگاه‌ها، کارخانه تولید ماشین آلات، واحد تولیدی صنایع غذایی (۳) بانک‌ها، مغازه فروش لوازم خانگی، کارگاه تولید محصولات مصرفی (۴) بنگاه عمده فروشی آهن، فروشگاه‌های رفاه، شرکت ذوب آهن اصفهان

۶- گزارش‌های مالی درون سازمانی، در «کدام شاخه‌ی حسابداری» تهیه می‌شوند؟

- ۱) مالی (۲) دولتی (۳) شرکت‌ها (۴) مدیریت

۷- طبقه‌بندی واحدهای اقتصادی به واحدهای خدماتی، بازرگانی، تولیدی بر اساس کدام یک از ویژگی‌های واحدهای اقتصادی می‌باشد؟ «سراسری ۸۳»

- ۱) هدف فعالیت (۲) تعداد مالک (۳) نوع مالکیت (۴) نوع فعالیت

۸- کدام یک از گروه‌های ذیل جزء استفاده کنندگان درون سازمانی، از گزارش‌های حسابداری هستند؟ «سراسری ۸۲»

- ۱) اعتبار دهندگان (۲) سرمایه‌گذاران (۳) سازمان‌های دولتی (۴) مدیران و گردانندگان عملیات

۹- کدام یک از عبارتهای زیر صحیح است؟

- ۱) حسابداران از طریق تهیه‌ی گزارش‌های حسابداری درون سازمانی به مدیران واحد اقتصادی کمک می‌کنند. (۲) استفاده کنندگان برون سازمانی، دسترسی مستقیم به مدارک و اطلاعات رویدادهای اقتصادی دارند. (۳) حسابداری مدیریت شاخه‌ای از حسابداری است که گزارش‌های مالی درون سازمانی را تهیه می‌کند و در دسترس مدیران و گردانندگان عملیات قرار می‌دهد. (۴) شخصیت حسابداری به مفهوم مالکان یک بنگاه اقتصادی است.

۱۰- کدام یک از واحدهای اقتصادی، لزوماً به منظور کسب سود و منفعت مادی تشکیل می‌شود؟

- ۱) بخش عمومی (۲) انتفاعی (۳) خصوصی (۴) خدماتی

۱۱- کدام یک از واحدهای اقتصادی زیر جزء واحدهای اقتصادی خدماتی محسوب نمی‌شود؟

- ۱) بانک‌ها (۲) تعمیرگاه‌های خودرو (۳) بنگاه‌های آهن فروشی (۴) آموزشگاه‌ها

۱۲- کدام گزینه، موسسات را از لحاظ نوع فعالیت طبقه‌بندی کرده است؟

- ۱) انتفاعی خصوصی و غیر انتفاعی خصوصی (۲) انتفاعی عمومی و غیر انتفاعی عمومی (۳) عمومی، خصوصی و تعاونی (۴) خدماتی و بازرگانی و تولیدی

◆ کانون فرهنگی آموزش ◆

فصل ۲ : معادله حسابداری

□ «تعاریف، نکته‌ها و فرمول‌ها»

- ۱- منظور از وضعیت مالی یک واحد اقتصادی میزان و نوع منابع اقتصادی تحت اختیار آن واحد و همچنین میزان و نوع ادعای مالی دیگران نسبت به این منابع است.
- ۲- تعریف دارایی: منابع اقتصادی متعلق به یک واحد اقتصادی که انتظار می‌رود در آینده منفعتی برای واحد اقتصادی ایجاد نماید.
- ۳- دارایی‌های واحد اقتصادی: حقوق مالی اشخاص نسبت به دارایی‌های واحد اقتصادی است.
- ۴- حقوق مالی اشخاص نسبت به دارایی‌های واحد اقتصادی شامل حقوق مالی مالک و حقوق مالی طلبکاران است.
- ۵- بدهی: حقوق مالی اشخاص غیر از مالک نسبت به دارایی‌های یک واحد اقتصادی است.
- ۶- سرمایه: حق یا ادعای مالی مالک یا مالکین نسبت به دارایی‌های یک واحد اقتصادی است.
- ۷- دارایی‌های واحد اقتصادی: حقوق مالی طلبکاران + حقوق مالی مالک نسبت به دارایی‌های واحد اقتصادی است.
- ۸- معادله حسابداری: دارایی‌ها = بدهی‌ها + سرمایه
- ۹- ملزومات: شامل کالاها و اجناسی است که در جریان فعالیت‌های واحد اقتصادی خریداری و به تدریج به مصرف می‌رسد.
- ۱۰- به حساب‌های دریافتی «بدهکاران» یا «مطالبات» نیز گفته می‌شود و به حساب‌های پرداختی «بستانکاران» نیز گفته می‌شود.
- ۱۱- از مهم‌ترین کاربردها در حسابداری: شناسایی و اندازه‌گیری رویدادهای مالی موثر بر یک واحد اقتصادی است.
- ۱۲- شناسایی و ارزیابی میزان تاثیر یک رویداد مالی بر اجزای معادله حسابداری، اصطلاحاً «تجزیه و تحلیل» نامیده می‌شود.
- ۱۳- معادله حسابداری علاوه بر اینکه در تجزیه و تحلیل رویدادهای مالی اهمیت دارد. در خلاصه کردن (تلخیص) اطلاعات اقتصادی هم موثر است.
- ۱۴- یکی از گزارش‌های مهم حسابداری ترازنامه است که نشان دهنده اجزای معادله حسابداری می‌باشد. ترازنامه تصویری از وضعیت مالی یک واحد اقتصادی را در یک زمان معین نشان می‌دهد. (که به آن صورت وضعیت مالی می‌گویند).
- ۱۵- ترازنامه: صورتحسابی است که دارایی‌ها، بدهی‌ها و سرمایه مالک یک واحد اقتصادی را در یک تاریخ معین نشان می‌دهد.
- ۱۶- ارائه اطلاعات اجزای معادله حسابداری در قالب و شکل منظم مبنای تهیه ترازنامه می‌باشد.
- ۱۷- نکات تنظیم ترازنامه: ۱) نوشتن عنوان (نام واحد اقتصادی، نام گزارش یا صورتحساب مالی که ترازنامه است و تاریخ گزارش) ۲) واحد اندازه‌گیری (پول رایج هر کشور) ۳) طرفین ترازنامه (در سمت راست ترازنامه دارایی‌ها و سمت چپ بدهی‌ها و سرمایه‌های مالک) ۴) ترتیب نوشتن دارایی‌ها (به ترتیب قابلیت تبدیل به نقد) ۵) ترتیب نوشتن بدهی‌ها (به ترتیب تاریخ سر رسید پرداخت) ۶) موازنه (منطبق بر معادله حسابداری)

سوالات تشریحی

- ۱- حقوق مالی اشخاص غیر از مالک نسبت به دارایی‌های یک واحد اقتصادی را ... می‌گویند.
- ۲- صورتحسابی که دارایی‌ها، بدهی‌ها سرمایه‌های یک واحد اقتصادی را در یک تاریخ معین نشان می‌دهد را ... می‌گویند.
- ۳- دارایی را تعریف کنید.
- ۴- عبارت زیر صحیح است یا غلط؟

«دارایی‌های واحد اقتصادی برابر است با حقوق مالی اشخاص نسبت به دارایی‌های واحد اقتصادی»

◆ کانون فرهنگی آموزش ◆

پاسخ‌های سوالات تشریحی

۱- بدهی حقوق مالی اشخاص نسبت به داراییهای واحد اقتصادی شامل حقوق مالی مالک و حقوق مالی طلبکاران است. (تعهدات مالی یک واحد اقتصادی به اشخاص غیر از مالک «بدهی» نام دارد.)

۲- ترازنامه (یکی از گزارشهای مهم حسابداری «ترازنامه» است که نشان دهنده اجزای معادله حسابداری می‌باشد. وضعیت مالی یک واحد اقتصادی را در یک زمان معین نشان می‌دهد)

۳- دارایی: منابع اقتصادی متعلق به یک واحد اقتصادی که انتظار می‌رود در آینده منفعتی برای واحد اقتصادی ایجاد نماید.

۴- صحیح است.

داراییهای به خودی خود در اختیار واحدهای اقتصادی قرار نمی‌گیرند. بخشی از داراییها توسط مالک واحد اقتصادی فراهم می‌شود و بخش دیگر توسط افرادی غیر از مالک در اختیار واحد اقتصادی قرار می‌گیرد.

تست‌های فصل دوم

۱۳- دارایی‌های یک موسسه پنج برابر سرمایه‌ی آن است، اگر بدهی‌های موسسه ۶,۰۰۰,۰۰۰ ریال باشد، مبلغ دارایی چند ریال است؟ «سراسری ۹۲»

(۱) ۱,۵۰۰,۰۰۰ (۲) ۴,۵۰۰,۰۰۰ (۳) ۶,۰۰۰,۰۰۰ (۴) ۷۵,۰۰۰,۰۰۰

۱۴- کدام عبارت رویداد مالی زیر را به درستی تشریح می‌کند؟ «سراسری ۹۱»

نقد و بانک + ساختمان + زمین = حساب‌های پرداختی + اسناد پرداختی + سرمایه

(۱) ۱,۰۰۰ - ۳,۰۰۰ (۲) ۴,۰۰۰ -

(۱) خرید ساختمان به صورت نقد و نسیه (۲) فروش ساختمان در قبال دریافت سند

(۳) تسویه بدهی به صورت نقد و فروش ساختمان (۴) تسویه بدهی در قبال واگذاری ساختمان و پرداخت نقد

۱۵- سرمایه‌ی موسسه‌ی $\frac{1}{3}$ دارایی‌های آن است. در صورتی که مجموع بدهی‌ها ۳۶,۰۰۰ ریال باشد، سرمایه چند ریال است؟ «سراسری ۹۱»

(۱) ۹,۰۰۰ (۲) ۱۸,۰۰۰ (۳) ۳۶,۰۰۰ (۴) ۵۴,۰۰۰

۱۶- با توجه به اطلاعات زیر، جمع دارایی‌ها کدام است؟ (ارقام به ریال). «سراسری ۹۰»

وام پرداختی ۹,۹۰۰,۰۰۰ صندوق ۹۷۵,۰۰۰ حساب‌های دریافتی ۱,۲۰۰,۰۰۰

زمین ۲۵,۰۰۰,۰۰۰ ائانه ۲۰,۰۰۰,۰۰۰ حساب‌های پرداختی ۲۷۵,۰۰۰

(۱) ۲۷,۰۷۵,۰۰۰ (۲) ۴۷,۱۷۵,۰۰۰ (۳) ۴۷,۴۵۰,۰۰۰ (۴) ۵۷,۰۷۵,۰۰۰

۱۷- «منابع اقتصادی متعلق به یک واحد اقتصادی که انتظار می‌رود در آینده منفعتی برای آن ایجاد نماید» مفهوم کدام گزینه را بیان می‌کند؟ «سراسری ۹۰»

(۱) دارایی (۲) سرمایه (۳) مدیریت (۴) تعهدات

۱۸- کدام عبارت شرح رویداد زیر در دفتر روزنامه است؟ «سراسری ۸۴»

موجودی نقد + حساب‌های دریافتی + ساختمان = بدهی + سرمایه

(۱) ۲,۰۰۰ - ۶,۰۰۰ - ۸,۰۰۰

(۱) تسویه بدهی در قبال واگذاری ساختمان و پرداخت نقد

(۲) فروش نقدی ساختمان به ارزش ۶,۰۰۰ ریال و تسویه بدهی

(۳) تسویه بدهی به صورت نقدی و خرید نسیه‌ی ساختمان

(۴) خرید ساختمان به صورت نقد و نسیه به ارزش ۶,۰۰۰ ریال

◆ کانون فرهنگی آموزش ◆

«سراسری ۸۴»

۱۹- «کدام حساب» در شمار حقوق مالی اشخاص نسبت به دارایی‌های واحد اقتصادی نیست؟

- (۱) سرمایه (۲) حساب‌های دریافتی (۳) حساب‌های پرداختی (۴) وام دریافتی بلند مدت

«سراسری ۸۳»

۲۰- دریافت خدماتی که قبلاً بهای آن پرداخت شده، چه تاثیری بر معادله حسابداری دارد؟

- (۱) کاهش دارایی - افزایش بدهی
(۲) کاهش دارایی - کاهش سرمایه
(۳) افزایش دارایی - کاهش سرمایه
(۴) افزایش دارایی - افزایش سرمایه

«سراسری ۸۲»

۲۱- دریافت وام حساب موسسه چه تاثیری بر معادله اساسی حسابداری دارد؟

- (۱) کاهش دارایی - افزایش سرمایه
(۲) افزایش دارایی - افزایش بدهی
(۳) کاهش دارایی - افزایش بدهی
(۴) کاهش دارایی - کاهش سرمایه

«سراسری ۸۱»

۲۲- گزینه‌ی درست کدام است؟

- (۱) افزایش هر حساب سرمایه بدهکار است.
(۲) افزایش هر حساب دارایی بدهکار است.
(۳) کاهش هر حساب بدهی بستانکار است.
(۴) مانده حساب دارایی همیشه بستانکار است.

«سراسری ۸۱»

۲۳- سرمایه عبارت است از:

- (۱) حق یا ادعای مالی مالک یا مالکین نسبت به دارایی‌های یک واحد اقتصادی
(۲) حقوق مالی اشخاصی غیر از مالک نسبت به دارایی‌های یک واحد اقتصادی
(۳) حقوق مالی اشخاص نسبت به دارایی‌های یک واحد اقتصادی
(۴) منابع اقتصادی متعلق به یک واحد اقتصادی که دارای منافع آتی باشد.

«سراسری ۸۱»

۲۴- بدهی همواره برابر است با:

- (۱) بدهی - سرمایه (۲) دارایی - سرمایه (۳) دارایی + سرمایه (۴) درآمد + هزینه

«سراسری ۸۰»

۲۵- وصول مطالبات ناشی از ارائه خدمات به طور نسبی چه تاثیری بر معادله اساسی حسابداری دارد؟

- (۱) افزایش دارایی و افزایش بدهی (۲) افزایش بدهی و کاهش دارایی
(۳) افزایش دارایی و کاهش بدهی (۴) تاثیری ندارد

«سراسری ۸۰»

۲۶- پرداخت بدهی‌ها ناشی از هزینه‌های غیر نقدی چه تاثیری بر معادله اساسی حسابداری دارد؟

- (۱) افزایش دارایی - افزایش بدهی (۲) کاهش بدهی - افزایش دارایی
(۳) کاهش دارایی - کاهش بدهی (۴) کاهش دارایی - افزایش بدهی

«سراسری ۸۰»

۲۷- سرمایه‌گذاری مالک چه تاثیری بر معادله حسابداری دارد؟

- (۱) افزایش دارایی و افزایش سرمایه (۲) افزایش بدهی و افزایش سرمایه
(۳) کاهش دارایی و افزایش سرمایه (۴) کاهش بدهی و افزایش سرمایه

فصل ۳: تجزیه و تحلیل رویدادهای مالی

□ تعاریف، نکته‌ها و فرمول‌ها

- حسابداران برای گزارش‌دهی مناسب اطلاعات مالی مربوط به یک شخصیت حسابداری، ابتدا رویدادهای مالی موثر بر آن شخصیت را شناسایی کرده و سپس میزان تاثیر آن رویداد را بر اجزای معادله حسابداری ارزیابی می‌کنند. این کار حسابداران تجزیه و تحلیل رویدادهای مالی نامیده می‌شود. (مبنای تجزیه و تحلیل رویدادهای مالی، معادله حسابداری است).
- در حسابداری ابزار اصلی ثبت و خلاصه کردن اطلاعات مالی «حساب» نامیده می‌شود.
- افزایش هر دارایی در سمت راست (بدهکار) حساب آن دارایی ثبت می‌شود. و کاهش هر دارایی در سمت چپ (بستانکار) حساب آن دارایی ثبت می‌شود. افزایش هر بدهی و سرمایه مالک در بستانکار حساب مربوط ثبت می‌شود. کاهش هر بدهی و سرمایه مالک در بدهکار حساب مربوط ثبت می‌شود.
- ثبت رویدادهای مالی در حسابها: مثال:

موجودی نقد		عنوان حساب	
«سمت راست»	«سمت چپ»	«سمت راست»	«سمت چپ»
یا بدهکار	یا بستانکار	یا بدهکار	یا بستانکار

- مانده‌گیری حسابها: پس از تجزیه و تحلیل و ثبت رویدادهای مالی در حسابهای مربوط، از تفاوت جمع کوچک‌تر از جمع بزرگ‌تر طرفهای بدهکار و بستانکار بدست می‌آید.

سوالات تشریحی

- قواعد بدهکار و بستانکار کردن حسابهای دارایی و بدهی و سرمایه را شرح دهید.
- دفتر کل موسسه خدماتی آرش به شرح زیر می‌باشد. رویدادهای مالی مربوط به این مؤسسه در دفتر کل T ثبت شده است. برای هر یک از رویدادهای مالی شرح مناسبی بنویسید.

برداشت	هزینه دستمزد	اثاثه	حساب دریافتی		نقد و بانک
۲۵۰,۰۰۰	۱۰۰,۰۰۰	۱۵۰,۰۰۰	۳۰۰,۰۰۰	۳۰۰,۰۰۰	۵,۰۰۰,۰۰۰ (۱)
(۵)	(۴)	(۳)	(۸)	(۷)	۴,۰۰۰,۰۰۰ (۲)
					۷۰۰,۰۰۰ (۶)
					۱۰۰,۰۰۰ (۴)
					۲۵۰,۰۰۰ (۵)
					۳۰۰,۰۰۰ (۸)

◆ کانون فرهنگی آموزش ◆

درآمد	حساب پرداختی	وام پرداختی	سرمایه
(۶) ۷۰۰,۰۰۰	(۳) ۱۵۰,۰۰۰	(۲) ۴,۰۰۰,۰۰۰	(۱) ۵,۰۰۰,۰۰۰
(۷) ۳۰۰,۰۰۰			

پاسخ‌های سوالات تشریحی

۱- دارایی:

افزایش هر دارایی در سمت راست (بدهکار) حساب آن دارایی ثبت می‌شود.
کاهش هر دارایی در سمت چپ (بستانکار) حساب آن دارایی ثبت می‌شود.
بدهی و سرمایه:

افزایش هر بدهی و سرمایه مالک در بستانکار حساب مربوط ثبت می‌شود.
کاهش هر بدهی و سرمایه مالک در بدهکار حساب مربوط ثبت می‌شود.

-۲

۱- سرمایه‌گذاری نقدی صاحب موسسه به مبلغ ۵,۰۰۰,۰۰۰ ریال

۲- دریافت مبلغ ۴,۰۰۰,۰۰۰ ریال وام

۳- خرید ائانه به مبلغ ۱۵۰,۰۰۰ ریال به طور نسیه

۴- پرداخت ۱۰۰,۰۰۰ ریال حقوق کارمندان

۵- برداشت ۲۵۰,۰۰۰ ریال از صندوق توسط صاحب موسسه

۶- دریافت ۷۰۰,۰۰۰ ریال بابت ارائه‌ی خدمات به مشتری

۷- ارسال صورتحساب به مبلغ ۳۰۰,۰۰۰ ریال به یکی از مشتریان بابت ارائه‌ی خدمات

۸- دریافت ۳۰۰,۰۰۰ ریال طلب بابت ارائه‌ی خدمات نسیه

تست‌های فصل سوم

«سراسری ۹۲»

(۴) افزایش سرمایه

(۳) کاهش دارایی

۲۸- فروش نسیه مازاد ملزومات چه تاثیری روی معادله‌ی اساسی حسابداری می‌گذارد؟

(۲) افزایش دارایی

(۱) بی‌تاثیر است.

«سراسری ۹۱»

(۲) دریافت خدمات به صورت نسیه
(۴) تحقق هزینه‌ی بهره ولی عدم پرداخت آن

۲۹- کدام یک از معاملات زیر، سبب کاهش سرمایه و کاهش دارایی می‌شود؟

(۱) ارایه‌ی خدمت به صورت نسیه
(۳) انقضای حساب پیش‌پرداخت بیمه

«سراسری ۹۰»

(۲) افزایش دارایی و کاهش سرمایه
(۴) افزایش دارایی و بدهی

۳۰- به ازای دریافت «وام» کدام رویدادهای مالی اتفاق می‌افتد؟

(۱) افزایش سرمایه و دارایی
(۳) افزایش بدهی و سرمایه

۳۱- ثبت رویداد مالی روبه رو در دفاتر دریافت کننده‌ی وام چگونه است: «دریافت ۳۰,۰۰۰ ریال وام از آقای اصلانی»

«سراسری ۸۶»

(۲) نقد ۳۰,۰۰۰ بدهکار، وام دریافتی ۳۰,۰۰۰ بستانکار
(۴) وام پرداختی ۳۰,۰۰۰ بدهکار، نقد ۳۰,۰۰۰ بستانکار(۱) نقد ۳۰,۰۰۰ بدهکار، وام پرداختی ۳۰,۰۰۰ بستانکار
(۳) وام دریافتی ۳۰,۰۰۰ بدهکار، نقد ۳۰,۰۰۰ بستانکار

◆ کانون فرهنگی آموزش ◆

- ۳۲- فروش نیمی از ملزومات فروشگاه به صورت نقد، چه اثری بر معادله‌ی حسابداری دارد؟**
- «سراسری ۸۶»
- (۱) کاهش ملزومات، افزایش وجه نقد
(۲) افزایش ملزومات، کاهش وجه نقد
(۳) کاهش ملزومات، افزایش حساب‌های پرداختنی
(۴) افزایش ملزومات، افزایش حساب‌های پرداختنی
- ۳۳- سرمایه‌گذاری مالک یک مؤسسه چه تاثیری بر معادله حسابداری خواهد داشت؟**
- «سراسری ۸۵»
- (۱) افزایش سرمایه، کاهش دارایی
(۲) افزایش دارایی، افزایش سرمایه
(۳) افزایش دارایی، کاهش دارایی
(۴) افزایش سرمایه، افزایش بدهی
- ۳۴- ابزار اصلی ثبت و خلاصه کردن اطلاعات مالی در حسابداری چه نام دارد؟**
- «سراسری ۸۴»
- (۱) حساب
(۲) تراز آزمایشی
(۳) سند حسابداری
(۴) دفتر حسابداری
- ۳۵- در یک واحد اقتصادی دارایی‌ها دو برابر بدهی‌ها می‌باشد. در صورتی که سرمایه آن ۳,۰۰۰,۰۰۰ ریال باشد، دارایی‌ها چند ریال است؟**
- «سراسری ۸۳»
- (۱) ۹,۰۰۰,۰۰۰ (۲) ۶,۰۰۰,۰۰۰ (۳) ۳,۰۰۰,۰۰۰ (۴) ۲,۰۰۰,۰۰۰
- ۳۶- کدام یک از رویدادهای زیر باعث افزایش دارایی و بدهی می‌شود؟**
- «سراسری ۸۳»
- (۱) دریافت وام از بانک
(۲) وصول مطالبات
(۳) خرید نقدی یک واحد آپارتمان
(۴) پرداخت وجه صورت حساب
- ۳۷- کدام گزینه در مورد حساب صحیح است؟**
- «سراسری ۸۳»
- (۱) ابزار اصلی ثبت و خلاصه کردن اطلاعات مالی است.
(۲) کاهش هر بدهی در سمت بدهکار حساب ثبت می‌شود.
(۳) تغییرات دارایی، بدهی، سرمایه را در یک دوره زمانی نشان می‌دهد.
(۴) همه‌ی موارد
- ۳۸- کدام گزینه در مورد دفتر معین صحیح است؟**
- «سراسری ۸۳»
- (۱) در صورت نیاز می‌توان برای یک حساب دفتر کل چندین حساب معین ایجاد کرد.
(۲) دفتر معین مستقیماً از روی سند حسابداری نوشته می‌شود.
(۳) مجموعه حساب‌های کمکی یا مکمل برخی از حساب‌های دفتر کل هستند.
(۴) همه‌ی موارد
- ۳۹- پرداخت هزینه تعمیرات ساختمان به مبلغ ۸۰,۰۰۰ ریال به طور نقد چه تاثیری بر معادله اساسی حسابداری دارد؟**
- «سراسری ۸۲»
- (۱) بدهی و سرمایه کاهش می‌یابد.
(۲) دارایی و بدهی کاهش می‌یابد.
(۳) دارایی و سرمایه کاهش می‌یابد.
(۴) دارایی کاهش و بدهی افزایش می‌یابد.
- ۴۰- کدام یک از رویدادهای زیر باعث کاهش بدهی‌ها می‌شود؟**
- «سراسری ۸۲»
- (۱) پرداخت حساب‌های پرداختنی
(۲) خرید ائنه به طور نسیه
(۳) فروش ساختمان به طور نسیه
(۴) دریافت از بدهکاران
- ۴۱- فروش ۱,۲۰۰,۰۰۰ ریال ملزومات به طور نسیه چه تاثیری در معادله اساسی حسابداری دارد؟**
- «سراسری ۸۲»
- (۱) افزایش دارایی و افزایش بدهی
(۲) افزایش دارایی و کاهش بدهی
(۳) کاهش دارایی و افزایش دارایی
(۴) تاثیری ندارد.
- ۴۲- فروشگاه صبا ۸۰۰,۰۰۰ ریال اتومبیل خریداری کرد که نیمی از آن را نقد پرداخت کرد. چه تاثیری و چه مبلغی در معادله اساسی حسابداری ایجاد می‌شود؟**
- «سراسری ۸۲»
- (۱) ۴۰۰,۰۰۰ ریال دارایی و ۴۰۰,۰۰۰ ریال بدهی افزایش می‌یابد.
(۲) ۴۰۰,۰۰۰ ریال دارایی و ۴۰۰,۰۰۰ ریال سرمایه افزایش می‌یابد.
(۳) ۴۰۰,۰۰۰ ریال دارایی و ۴۰۰,۰۰۰ ریال بدهی کاهش می‌یابد.
(۴) ۸۰۰,۰۰۰ ریال دارایی و ۸۰۰,۰۰۰ ریال بدهی افزایش می‌یابد.
- ۴۳- سرمایه یک مؤسسه بازرگانی $\frac{1}{3}$ دارایی آن می‌باشد. اگر میزان بدهی آن ۹۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال باشد، دارایی این مؤسسه چقدر است؟**
- «سراسری ۸۱»
- (۱) ۴۵,۰۰۰,۰۰۰ (۲) ۹,۰۰۰,۰۰۰ (۳) ۱۳۵,۰۰۰,۰۰۰ (۴) ۲۲۵,۰۰۰,۰۰۰
- ۴۴- سرمایه یک مؤسسه $\frac{2}{3}$ دارایی‌های آن است. اگر جمع بدهی‌ها ۹,۰۰۰,۰۰۰ ریال باشد، مبلغ سرمایه مؤسسه چند ریال است؟**
- «سراسری ۸۰»
- (۱) ۳,۰۰۰,۰۰۰ (۲) ۶,۰۰۰,۰۰۰ (۳) ۱۸,۰۰۰,۰۰۰ (۴) ۲۷,۰۰۰,۰۰۰
- ۴۵- کدام یک از رویدادهای زیر موجب افزایش دارایی و بدهی می‌شود؟**
- «سراسری ۸۰»
- (۱) پرداخت بدهی
(۲) خرید نسیه اتومبیل
(۳) دریافت مطالبات
(۴) فروش نقد ائنه
- ۴۶- مانده‌ی حساب‌های بستانکاران، بدهکاران، پیش دریافت به ترتیب کدام است؟**
- «سراسری ۸۰»
- (۱) بستانکار - بستانکار - بدهکار
(۲) بدهکار - بدهکار - بستانکار
(۳) بدهکار - بستانکار - بدهکار
(۴) بستانکار - بدهکار - بستانکار

فصل ۴: ثبت رویدادهای مالی در مدارک و دفاتر حسابداری

□ تعاریف، نکته‌ها و فرمول‌ها

- ۱- در حسابداری به اسناد و مدارکی که دلالت بر وقوع یک معامله یا رویداد مالی مشخص دارد، «اسناد مثبت» گفته می‌شود. این مدارک نشان دهنده تاریخ، مبلغ و ماهیت رویداد مالی است.
- اسناد مثبت در حسابداری از اهمیت خاصی برخوردارند به دلیل آن که اولاً مبنای تجزیه و تحلیل و ثبت رویدادهای مالی در مدارک و دفاتر حسابداری قرار می‌گیرند و ثانیاً برای پیگیری و رسیدگی بعدی نقش مهمی دارند. (اسناد مثبت باید روشن، واضح و معتبر باشند و معمولاً نوع و شکل ثابت و معین ندارند.)
- ۲- به سند حسابداری سند روزنامه نیز می‌گویند و معمولاً سند حسابداری در دو نسخه تنظیم می‌شود که نسخه اول به همراه اسناد و مدارک مثبت در یک پرونده به ترتیب شماره اسناد حسابداری نگهداری گردیده و نسخه دوم در پرونده‌ی جداگانه‌ای بایگانی می‌شود. هدف از ضمیمه کردن اسناد و مدارک مثبت به سند حسابداری، افزایش قابلیت پیگیری و رسیدگی‌های بعدی در آینده است.
- ۳- دفاتر حسابداری به دو گروه تقسیم می‌شوند: ۱) دفاتر رسمی یا قانونی (دفتر روزنامه عمومی و دفتر کل) ۲) دفاتر غیر رسمی یا کمکی (دفاتر معین و سایر دفاتر مورد نیاز)
- ۴- به دفتر روزنامه عمومی، «دفتر ثبت اولیه» یا «دفتر روزنامه» گفته می‌شود که شکل مشخص و ثابتی ندارد. در دفتر روزنامه احتمال وقوع اشتباهات حسابداری را کاهش می‌دهد.
- ۵- حداقل شرایط حسابداران برای نوشتن درست در دفتر روزنامه:
 - ۱- توانایی در تجزیه و تحلیل رویدادهای مالی و تعیین اثر آن‌ها بر معادله حسابداری
 - ۲- اطلاع از مقررات و آئین نامه‌های تحریر دفاتر حسابداری
 - ۶- معمولاً دفترنویسان جمع ستون بدهکار و جمع ستون بستانکار را با مداد در زیر هر صفحه و ابتدای صفحه بعد می‌نویسند.
 - ۷- دفتر کل را دفتر «ثبت نهایی» هم می‌گویند که برای ثبت و خلاصه کردن اطلاعات مربوطه به رویدادهای مالی یک واحد اقتصادی استفاده می‌شود. دفتر کل اشکال مختلفی دارد.
 - ۸- نکاتی که در نگهداری و نوشتن دفتر کل لازم است: ۱) شماره‌گذاری صفحات دفتر کل از رقم یک شروع و به ترتیب ادامه یابد. ۲) برای هر یک از حساب‌های دفتر کل با توجه به حجم فعالیت یک یا چند صفحه جداگانه اختصاص داده شود. معمولاً صفحات ابتدایی دفتر کل به حساب‌های دارایی اختصاص می‌یابد و صفحات حساب‌های بدهی و سرمایه به ترتیب بعد از حساب‌های دارایی قرار می‌گیرد. هیچ رویدادی در دفتر کل نوشته نمی‌شود مگر آن که قبلاً در دفتر روزنامه ثبت شده باشد.
 - ۹- حساب‌های معین: مجموعه حساب‌های کمکی یا مکمل برخی از حساب‌های دفتر کل هستند. معمولاً دفتر معین مستقیماً از روی سند حسابداری نوشته می‌شود. در سند حسابداری یک ستون برای نوشتن مبلغ معین و یک ستون برای عطف معین در نظر گرفته می‌شود. ستون عطف معین برای شماره صفحه‌ای از دفتر معین است که رویداد مالی به آن منتقل می‌گردد.
 - ۱۰- تراز آزمایشی حساب‌های دفتر کل فهرستی از نام و مانده کلیه حساب‌های دفتر کل در یک زمان مشخص می‌باشد. (به طور معمول در پایان هر ماه تهیه می‌شود) یکی از مزایای آن این است که از روی آن به سادگی و با سرعت می‌توان ترازنامه واحد اقتصادی را تهیه کرد.

سوالات تشریحی

- ۱- خانم الف، اجازه تاسیس یک دبستان غیرانتفاعی را در تاریخ اول مهرماه سال ۱۳۸۰ از وزارت آموزش و پرورش کسب نموده است، فعالیت‌های مالی زیر در مهرماه انجام پذیرفته است:

۷/۱: افتتاح یک حساب جاری به نام دبستان دخترانه غیر انتفاعی محمدی، نزد بانک ملی با مبلغی معادل ۴,۱۲۵,۰۰۰ ریال

◆ کانون فرهنگی آموزش ◆

- ۷/۶: خرید چهار عدد مینی بوس جهت سرویس ایاب و ذهاب دانش آموزان که ارزش هر کدام ۳,۷۵۰,۰۰۰ ریال می باشد. در این معادله خانم محمدی مبلغ ۲,۵۰۰,۰۰۰ ریال به طور نقد پرداخت نموده و مابقی به صورت نسیه بوده است.
- ۷/۱۰: دریافت مبلغ ۷,۷۳۰,۰۰۰ ریال بابت شهریه تعدادی از دانش آموزان
- ۷/۱۲: استخدام ۲ مدرس ماهر برای دبستان
- ۷/۱۵: پرداخت حقوق کارکنان به مبلغ ۲,۶۲۵,۰۰۰ ریال
- ۷/۱۸: ارسال صورتحساب شهریه تعدادی از دانش آموزان به مبلغ ۵,۴۳۰,۰۰۰ ریال
- ۷/۱۹: خرید ملزومات به طور نسیه به مبلغ ۵۱۸,۰۰۰ ریال
- ۷/۲۰: آوردن یک دستگاه رایانه توسط خانم الف به ارزش ۱,۲۰۰,۰۰۰ ریال
- ۷/۲۳: دریافت مبلغ ۳,۱۸۰,۰۰۰ ریال از بعضی از دانش آموزانی که در تاریخ ۱۸ مهرماه صورتحساب شهریه برایشان فرستاده شده بود.
- ۷/۲۵: برداشت مبلغ ۱,۰۰۰,۰۰۰ ریال جهت مصارف شخصی
- مطلوبست: ثبت رویدادهای مالی فوق در دفتر روزنامه

پاسخ‌های سوالات تشریحی

-۱

- ۷/۱- نقد و بانک ۴,۱۲۵,۰۰۰
سرمایه ۴,۱۲۵,۰۰۰
- ۷/۶- وسایط نقلیه ۱۵,۰۰۰,۰۰۰
نقد و بانک ۲,۵۰۰,۰۰۰
حساب‌های پرداختی ۱۲,۵۰۰,۰۰۰
- ۷/۱۰- نقد و بانک ۷,۷۳۰,۰۰۰
درآمد ۷,۷۳۰,۰۰۰
- ۷/۱۲- ثبتی ندارد
- ۷/۱۵- هزینه حقوق ۲,۶۲۵,۰۰۰
نقد و بانک ۲,۶۲۵,۰۰۰
- ۷/۱۸- حساب‌های دریافتی ۵,۴۳۰,۰۰۰
درآمد ۵,۴۳۰,۰۰۰
- ۷/۱۹- ملزومات ۵۱۸,۰۰۰
حساب‌های پرداختی ۵۱۸,۰۰۰
- ۷/۲۰- اثاثه (رایانه) ۱,۲۰۰,۰۰۰
سرمایه ۱,۲۰۰,۰۰۰
- ۷/۲۳- نقد و بانک ۳,۱۸۰,۰۰۰
حساب‌های دریافتی ۳,۱۸۰,۰۰۰
- ۷/۲۵- برداشت ۱,۰۰۰,۰۰۰
نقد و بانک ۱,۰۰۰,۰۰۰

کانون فرهنگی آموزش

تست‌های فصل چهارم

۴۷- مانده‌ی حساب‌های دریافتی یک موسسه در اول اردیبهشت ماه مبلغ ۴,۶۰۰,۰۰۰ ریال بوده است، اگر به طور اشتباهی دریافت مبلغ ۵۰۰,۰۰۰ ریال از یکی از بدهکاران، بدهکار ثبت شده باشد و ارائه‌ی خدمات برای آقای احمدی یکی از مشتریان به مبلغ ۳۰۰,۰۰۰ ریال بستانکار ثبت شده باشد و طی ماه اردیبهشت معادل ۲,۴۰۰,۰۰۰ ریال دیگر از مطالبات هم وصول شده باشد، مانده‌ی پایان دوره‌ی حساب‌های دریافتی چند ریال است؟ **«سراسری ۹۲»**

(۱) ۱,۴۰۰,۰۰۰ (۲) ۲,۰۰۰,۰۰۰ (۳) ۲,۴۰۰,۰۰۰ (۴) ۳,۰۰۰,۰۰۰

۴۸- به ازای وصول مطالبات ناشی از ارائه خدمت به طور نسیه، کدام ثبت صورت می‌گیرد؟ **«سراسری ۹۰»**

بدهکار	بستانکار
(۱) صندوق	درآمد
(۲) درآمد	حساب‌های دریافتی
(۳) صندوق	حساب‌های دریافتی
(۴) حساب‌های دریافتی	درآمد

۴۹- برای ثبت رویدادها در دفتر معین، اقلام از کدام مورد منتقل می‌شود؟ **«سراسری ۹۰»**

(۱) کارت معین (۲) دفتر روزنامه (۳) دفتر کل (۴) سند حسابداری

۵۰- در دفتر معین حساب‌های دریافتی ۲ حساب به شرح زیر وجود دارد: **«سراسری ۸۶»**

نام حساب	مانده در اول فروردین	مانده در آخر اسفند
شرکت نیک‌نام	۱۵,۰۰۰	۱۷,۰۰۰
شرکت پاک	?	?
	۳۵,۰۰۰	۴۲,۰۰۰

مانده‌ی ابتدای فروردین و آخر اسفند شرکت پاک به ترتیب چند هزار ریال است؟

(۱) ۲۰ و ۲۵ (۲) ۲۵ و ۳۵ (۳) ۳۵ و ۴۲ (۴) ۵۰ و ۵۹

۵۱- کاهش حساب نقد به مبلغ ۳,۰۰۰ ریال و افزایش حساب‌های پرداختی به همین میزان در معادله‌ی حسابداری، با کدام یک از رویدادهای مالی زیر می‌تواند سازگار باشد؟ **«سراسری ۸۶»**

(۱) خرید نقدی ائانه (۲) فروش نقدی ائانه
(۳) دریافت نقد بابت فروش‌های نسیه (۴) پرداخت حساب‌های پرداختی از محل حساب نقد

۵۲- مانده حساب‌های اسناد پرداختی، حقه بدهی جاری، سرمایه‌گذاری در سایر موسسات به ترتیب عبارتند از: **«سراسری ۸۵»**

(۱) بستانکار، بستانکار، بستانکار (۲) بستانکار، بدهکار، بستانکار
(۳) بستانکار، بدهکار، بدهکار (۴) بستانکار، بستانکار، بدهکار

۵۳- چنانچه جمع بدهی و سرمایه موسسه امین ۲۵۳,۰۰۰ ریال، ساختمان ۳۵,۰۰۰ ریال، زمین ۱۲۵,۰۰۰ و صندوق ۳,۰۰۰ ریال سرمایه ۲۱۰,۰۰۰ ریال باشد **«سراسری ۸۵»**

میزان وام پرداختی و حساب‌های دریافتی موسسه چند ریال است؟ (از راست به چپ) **«سراسری ۸۵»**

(۱) ۹۰,۰۰۰ - ۴۳,۰۰۰ (۲) ۱۲۰,۰۰۰ - ۱۶۳,۰۰۰ (۳) ۴۳,۰۰۰ - ۹۰,۰۰۰ (۴) ۱۶۳,۰۰۰ - ۱۲۰,۰۰۰

۵۴- کدام یک از معاملات زیر باعث کاهش دارایی‌ها و بدهی‌ها می‌شود؟ **«سراسری ۸۵»**

(۱) فروش نسیه ائانه
(۲) پرداخت پول به طلبکاران
(۳) دریافت پول از بدهکاران
(۴) خرید یک دستگاه اتومبیل به طور نسیه

۵۵- یک تجارت خانه برای ۴ حساب معین بانک، ۵ حساب معین بدهکاران و ۹ حساب معین بستانکاران، در دفتر کل خود، «چند حساب» اختصاص داده **«سراسری ۸۴»**

است؟ **«سراسری ۸۴»**

(۱) ۳ (۲) ۶ (۳) ۹ (۴) ۱۸

◆ کانون فرهنگی آموزش ◆

«سراسری ۸۶»

۵۶- کدام یک از حساب‌های زیر معمولاً مانده بدهکار دارد؟

- (۱) اجاره پرداختنی (۲) پیش پرداخت بیمه (۳) پیش دریافت فروش (۴) درآمد حق‌المشاوره

۵۷- حسابدار شرکت بهادر در هنگام انتقال ائانه خریداری شده به مبلغ ۲۰,۰۰۰ ریال از دفتر روزنامه به دفتر کل اشتباهاً ۲۰,۰۰۰ ریال ائانه را در بستانکار

«سراسری ۸۶»

حساب دفتر کل ائانه نوشته است. کدام گزینه درست است؟

- (۱) این اشتباه تاثیری در جمع ستون بدهکار و بستانکار تراز آزمایشی ندارد.
(۲) اختلاف جمع ستون بستانکار و بدهکار تراز آزمایشی ۴۰,۰۰۰ ریال است.
(۳) جمع ستون بستانکار تراز آزمایشی ۲۰,۰۰۰ ریال کم‌تر از واقع است.
(۴) جمع ستون بدهکار تراز آزمایشی ۲۰,۰۰۰ ریال بیش‌تر از واقع است.

«سراسری ۸۶»

۵۸- مانده حساب‌های بستانکاران، اسناد دریافتی و فروش به ترتیب عبارت است از:

- (۱) بدهکار - بستانکار - بدهکار (۲) بستانکار - بستانکار - بدهکار
(۳) بدهکار - بدهکار - بستانکار (۴) بستانکار - بدهکار - بستانکار

«سراسری ۸۱»

۵۹- خرید ۷۰,۰۰۰ ریال ائانه اداری به طور نسیه به چه نحو در دفتر روزنامه ثبت می‌شود؟

- (۱) ائانه اداری بدهکار - بستانکاران بستانکار (۲) بدهکاران بدهکار - ائانه بستانکار
(۳) بستانکاران بدهکار - خرید بستانکار (۴) خرید بدهکار - بستانکاران بستانکار

«سراسری ۸۰»

۶۰- موسسه آرزو یک مغازه اجاره کرد و اجاره ۹ ماه آن را پرداخت کرد. چه حسابی بدهکار می‌شود؟

- (۱) پیش پرداخت اجاره (۲) پیش دریافت اجاره (۳) درآمد اجاره (۴) هزینه اجاره

۶۱- طبق دفتر کل موسسه بهار، حساب‌های پرداختی در آخر سال ۸۰ مبلغ ۳,۵۰۰,۰۰۰ ریال مانده بستانکار داشته است، در طی سال، پرداخت ۲۵۰,۰۰۰

ریال به یکی از طلب‌کاران، اشتباهاً در سمت چپ حساب‌های پرداختی نوشته شده است مانده‌ی صحیح حساب‌های پرداختی در ۸۰/۱۲/۲۹ چند ریال است؟

- (۱) ۳,۰۰۰,۰۰۰ (۲) ۳,۲۵۰,۰۰۰ (۳) ۳,۷۵۰,۰۰۰ (۴) ۴,۰۰۰,۰۰۰

۶۲- فرشاد خان‌ای خرید که $\frac{2}{3}$ بهای آن را نقداً و بابت $\frac{1}{3}$ بقیه سفته داد این معادله چه تاثیری در معادله‌ی حسابداری می‌گذارد؟

- (۱) بدهی و سرمایه به میزان $\frac{2}{3}$ بهای خانه افزایش می‌یابد.
(۲) دارایی و سرمایه به میزان $\frac{1}{3}$ بهای خانه افزایش می‌یابد.
(۳) دارایی و بدهی به میزان $\frac{1}{3}$ بهای خانه افزایش می‌یابد.
(۴) دارایی و سرمایه به میزان $\frac{2}{3}$ بهای خانه افزایش می‌یابد.

۶۳- چنانچه مقداری از ائانه خریداری شده به طور نسیه به علت عیب و نقص برگشت شود، کدام حساب بستانکار می‌شود؟

- (۱) بدهکاران (۲) بستانکاران
(۳) ائانه (۴) برگشت از خرید و تخفیفات

◆ کانون فرهنگی آموزش ◆

فصل ۵: درآمد و هزینه

□ نکات، نکته‌ها و فرمول‌ها

- درآمد، مبالغی است که بابت ارائه‌ی خدمات به مشتریان، دریافت شده و یا در آینده دریافت خواهد شد. هنگامی که موسسات خدماتی درآمدی کسب می‌نمایند از یک سو دارایی‌ها و از سوی دیگر سرمایه مالک موسسه افزایش می‌یابد.
- اصل تحقق درآمد یکی از اصول حسابداری است که بر اساس آن درآمدها به محض ارائه خدمات به مشتریان شناسایی و ثبت می‌شود اعم از این‌که بهای آن نقداً دریافت شده یا نشده باشد.
- هزینه عبارتست از مخارجی که یک موسسه برای ارائه خدمات به مشتریان و کسب درآمد متحمل می‌شود. هزینه موجب کاهش سرمایه مالک می‌گردد.
- پیش پرداخت هزینه: پرداخت مبالغی بابت پیش پرداخت‌ها هزینه‌ای وقوع نیافته است و این مبالغ در یک حساب دارایی به نام «پیش پرداخت» ثبت می‌گردد.
- صورتحساب سود و زیان: صورتحسابی است که چگونگی و نتیجه فعالیت‌های مالی یک واحد اقتصادی را طی یک دوره‌ی زمانی نشان می‌دهد.
- سود خالص یا زیان خالص دوره‌ی مالی: هزینه‌ها - درآمدها = سود (زیان) خالص

موسسه X	
صورتحساب سود و زیان	
برای شش ماهه دوم سال ۱۳XX	
ریال XXX	درآمد
	کسر می‌شود: هزینه‌ها:
	X هزینه‌ی ...
	X هزینه‌ی ...
XX	جمع هزینه‌ها
X	سود یا زیان ویژه

سوالات تشریحی

- درآمد را تعریف کنید.
- جمله زیر صحیح است یا غلط؟
(طبق اصل تحقق درآمد هزینه‌های هر دوره مالی باید از درآمدهای همان دوره مالی که در ایجاد آن موثر بوده کسر گردد)
- اطلاعات زیر از دفاتر موسسه فتحی در تاریخ ۷۷/۱۲/۲۹ در دست می‌باشد. اگر در طی سال معادل ۳,۱۷۰,۰۰۰ ریال سرمایه‌گذاری مجدد داشته باشیم. مطلوب است: تهیه صورت سود و زیان (سرمایه ۲۳,۰۵۳,۰۰۰ - اسناد دریافتنی ۱,۳۱۰,۰۰۰ - زمین ۶,۱۰۸,۰۰۰ - حساب پرداختنی ۱۸۰,۰۰۰ - هزینه حقوق ۹۴۰,۰۰۰ - پیش پرداخت اجاره ۸۴۰,۰۰۰ - اسناد پرداختنی ۷۸۰,۰۰۰ - هزینه آب و برق ۱۵۴,۰۰۰ - وسایل و تجهیزات ۲,۴۳۰,۰۰۰ - وام پرداختنی ۵,۶۰۰,۰۰۰ - هزینه نظافت ۴۲,۰۰۰ - هزینه آگهی ۷۹,۵۰۰ - هزینه تلفن ۲۳,۵۰۰ - حقوق پرداختنی ۱,۲۴۹,۰۰۰ - ملزومات ۷۳۰,۰۰۰ - ائانه ۱,۵۹۰,۰۰۰ - آپارتمان ۱۱,۶۲۰,۰۰۰ - بانک ۷,۲۵۰,۰۰۰ - برداشت ۲۱۵,۰۰۰ - درآمد ۲,۴۷۰,۰۰۰